



<ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>dal 1.10.2000 al 30.04.2001</p> <p>ASL di Campobasso</p> <p>Settore pubblico</p> <p>Dirigente amministrativo presso la ASL di Campobasso con l'incarico dell'UO Ricerca e Sperimentazione;</p> <p>Studio e predisposizione atti relativi alla ricerca, con particolare iniziative relative alla "Sponsorizzazione".</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>dal 11.12.2001</p> <p>ASL di Campobasso</p> <p>Settore pubblico</p> <p>Dirigente dell'UO Controllo di Gestione e, ad interim, dell'UO Ricerca e Sperimentazione – Attività di implementazione del Controllo di Gestione.</p> <p>Incontri finalizzati – predisposizione schede per ogni unità operativa relativa a costi diretti e indiretti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>dal 09.01.2003</p> <p>ASL di Campobasso</p> <p>Settore pubblico</p> <p>Nominata sostituta del Responsabile del Bilancio e Rilevazioni Contabili –</p> <p>Nella gestione del Bilancio è stata data particolare importanza alla contabilità economica, al piano dei conti, alla rilevazione assenza dei costi e ricavi, nonché collegamento con il controllo di gestione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>dal 29.05.2003 al 30.09.2005</p> <p>ASL di Campobasso</p> <p>Settore pubblico</p> <p>Incarico aggiuntivo di Responsabile f.f. dell'UO Affari Generali</p> <p>Gestione Bilancio.</p> <p>Contabilità economica.</p> <p>Controllo di gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>dal 1.10.2005 al 31.12.2005</p> <p>ASL di Campobasso</p> <p>Settore pubblico</p> <p>Responsabile dell'UO Bilancio e Rilevazioni Contabili</p> <p>Gestione del Bilancio</p> <p>Contabilità economica (piano dei conti, rilevazione assenza dei costi e ricavi)</p> <p>Collegamento con il controllo di gestione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>dal 1.1.2006 al 16.05.2007</p> <p>ASL di Campobasso</p> <p>Settore pubblico</p> <p>Responsabile dell'UO Bilancio e Rilevazioni Contabili – ASREM Zona di Campobasso</p>

- Principali mansioni e responsabilità
  - Contabilità economica (piano dei conti, rilevazione assenza dei costi e ricavi)
  - Collegamento con il controllo di gestione.
  
- Date (da – a) dal 17.05.2007 al 16.05.2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Molise
  - Tipo di azienda o settore Settore pubblico
  - Tipo di impiego Dirigente In posizione di comando presso l'Assessorato al Bilancio con l'incarico di Responsabile Servizio Monitoraggio, Razionalizzazione e Gestione Finanziaria delle Politiche Sanitarie e Sociali
- Principali mansioni e responsabilità
  - Ricognizione debiti pregressi aziende sanitarie
  - Accesso al mutuo per pagamenti debiti pregressi.
  
- Date (da – a) dal 17.05.2008 al 31.12.2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Molise - Assessorato alla Sanità
  - Tipo di azienda o settore Settore pubblico
  - Tipo di impiego
    - Dirigente della Regione Molise con l'incarico di Responsabile del Servizio Risorse Finanziarie e Infrastrutture sanitarie
    - Dirigente reggente del Servizio Entrate regionali e Monitoraggio della spesa sanitaria
- Principali mansioni e responsabilità
  - Progetti e patrimonio
  - Supporto alla gestione sanitaria accentrata ed alle risorse vincolate
  - Gestione Rapporti economico finanziari soggetti accreditati
  - Controllo Bilancio azienda sanitaria regionale.
  - Redazione Bilancio GSA.
  - Predisposizione piano dei conti GSA e ASReM.
  - Contabilità GSA.
  - Riconciliazione contabilità GSA.
  - Contabilità Finanziaria Regionale.
  - Implementazione Gestione sanitaria Asrem.
  
- Data Anno 2012
  - Tipo di impiego Componente del Nucleo di Valutazione presso l'ARPA Molise.
  
- Date (da – a) dal 01.01.2014 al 15.05.2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Molise -
  - Tipo di azienda o settore Settore pubblico
  - Tipo di impiego
    - Dirigente della Regione Molise con l'incarico di Responsabile del Servizio Bilancio;
    - Dirigente reggente del Servizio Ragioneria.
    - Dirigente della Regione Molise con l'incarico di Responsabile del Servizio Risorse Finanziarie e Infrastrutture sanitarie. Ad interim
- Principali mansioni e responsabilità
  - Supporto Amministrativo e Contabile, Rapporti con la Corte dei Conti e Gestione del Debito
  - Redazione Bilancio di Previsione Pluriennale, Controllo Bilanci Enti Sub Regionali, Supporto alle Attività dell'Autorità di Certificazione del POR - FSE Molise - 2007-2013
  - Supporto alle Attività del Direttore di Servizio
  - Entrate Regionali
  - Uscite Regionali
  - Spesa Fissa e Monitoraggio della Spesa
  - Procedure Tasse Automobilistiche
  - Tributi e Cura Atti Tecnico-Legali
  - Variazione al Bilancio, Accertamento Residui, Conto Consuntivo e Patrimoniale
  - Adempimenti fiscali e fatturazione elettronica
  - Redditi assimilati e consolidamento



	Progetti e patrimonio Supporto alla gestione sanitaria accentrata ed alle risorse vincolate Gestione Rapporti economico finanziari soggetti accreditati Controllo Bilancio azienda sanitaria regionale Controllo Bilancio azienda sanitaria regionale. Redazione Bilancio GSA. Predisposizione piano dei conti GSA e ASReM. Contabilità GSA. Riconciliazione contabilità GSA. Contabilità Finanziaria Regionale. Implementazione Gestione sanitaria Asrem.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Dal 01.12.2014 al 19.03.2017 Regione Molise - Assessorato alla Sanità Settore pubblico Incarico di Sostituto del Direttore Generale per la Salute Programmazione rete dei soggetti deboli (salute mentale dipendenze e salute nelle carceri) e dell'integrazione sociosanitaria. Prevenzione, veterinaria e sicurezza alimentare Programmazione rete ospedaliera pubblica e privata Programmazione servizi territoriali delle attività distrettuali e della medicina generale Politica del farmaco Programmazione economico-finanziaria del s politiche delle risorse umane del SSR, formazione ed ECM Controllo di gestione e flussi informativi Livelli massimi di finanziamento Autorizzazione ed accreditamento Supporto al direttore generale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Dal 16.05.2015 al 19.03.2017 Regione Molise - Assessorato alla Sanità Settore pubblico Dirigente della Regione Molise con l'incarico di Responsabile del Servizio Programma Economico-Finanziario (ex Risorse Finanziarie e Infrastrutture sanitarie) Progetti e patrimonio Supporto alla gestione sanitaria accentrata ed alle risorse vincolate Gestione Rapporti economico finanziari soggetti accreditati Controllo Bilancio Azienda Sanitaria Regionale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Dal 05.10.2015 al 20 marzo 2017 Regione Molise - Assessorato alla Sanità Settore pubblico Incarico di Supporto al Direttore Generale. Ad Interim Segreteria-AA.GG Adempimenti LEA Piani e Programmi Progetti ricerca scientifica sanitaria Coordinamento del contenzioso
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Dal 30.05 2015 al 31.12.2015 Regione Molise Settore pubblico

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Presidente del Consiglio di Amministrazione della Molise Dati S.p.a.  Rimodulazione Convenzione, tra Molise Dati S.p.a. e la Regione Molise.  Esame ed approvazione del Catalogo dei Servizi.  Progetto relativo alla chiusura programmi POR Molise 2007/2013.  Studio dell'assetto del personale presente nella società.  Protocollo d'intesa tra la regione Molise e la Società Molise Dati per l'individuazione di personale da impegnare a supporto del Servizio Centrale unica di Committenza al fine di agevolarne la immediata operatività;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 17.02.2016 al 16/02/2017  Regione Molise  Settore pubblico  Presidente del Consiglio di Amministrazione della Finmolise S.p.a.  Attività di presidenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><i>Dal 20.03.2017 a tutt'oggi</i>  Regione Molise - Assessorato alla Sanità  Settore pubblico  Direttore Generale della Direzione Generale per la Salute  Programmazione rete dei soggetti deboli (salute mentale dipendenze e salute nelle carceri) e dell'integrazione sociosanitaria.  Prevenzione, veterinaria e sicurezza alimentare  Programmazione rete ospedaliera pubblica e privata  Programmazione servizi territoriali delle attività distrettuali e della medicina generale  Politica del farmaco  Programmazione economico-finanziaria del s politiche delle risorse umane del SSR, formazione ed ECM  Controllo di gestione e flussi informativi  Livelli massimi di finanziamento  Autorizzazione ed accreditamento  Supporto al direttore generale</p>

#### DOCENZE – RELATORE A CORSI E CONVEGNI

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>30 gennaio 2004  Docenza al Corso di Alta formazione "il Controllo di Gestione" – I.R.FO. Istituto di Ricerca e Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>30 giugno 2016  Relatore al Convegno "La ricerca in Molise esperienze e prospettive"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>7 e 8 febbraio 2017  Seminario "POS 2015/2018: Verso gli Ospedali di Comunità e le Case della Salute in Molise"  Relatore al corso per la formazione professionale continua</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>12 settembre 2017  Relatore al Forum 2017 – Mediterraneo in Sanità – "Innovazione e sostenibilità delle cure: le proposte da SUD"</p>

- |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> | <p>30 gennaio 2004</p> <p>I.R.FO . Istituto di Ricerca e Formazione</p> <p>Settore Privato</p> <p>Corso di Alta Formazione in Controllo di Gestione</p> <p>Docenza ore 5</p>                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> | <p>4 aprile 2017 – 9 maggio 2017</p> <p>Università La Sapienza - Sede distaccata IRCCS Neuromed</p> <p>Università – Corso di laurea delle Professioni Sanitarie in Fisioterapia</p> <p>Docenza al Corso Management Sanitario Bioetica e Deontologia</p> <p>Docenza di 10 ore</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> | <p>13 giugno 2017</p> <p>Università degli Studi del Molise</p> <p>Settore Pubblico - Università</p> <p>Docenza al Master di II livello in "Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS"</p> <p>a.a. 2016/2017</p> <p>Docenza di 8 ore</p>                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> | <p>17 ottobre 2017</p> <p>Università degli Studi del Molise</p> <p>Settore Pubblico</p> <p>Docenza al Master di II livello in "Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS"</p> <p>a.a. 2016/2017</p> <p>Docenza di 10 ore</p>                                       |

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |                                     |                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Anno Scolastico 1978/79</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diploma di maturità classica conseguito presso il liceo Statale "Mario Pagano " di Campobasso nell'anno scolastico 1978/1979</li> </ul>                                     |
| <b>Anno Accademico 1984-1985</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diploma di laurea in Economia e Commercio conseguito presso l'Università degli Studi di Roma " La Sapienza"</li> </ul>                                                      |
| <b>Dal 26.03.1999 al 27.03.1999</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione "Il nuovo contratto collettivo nazionale 1998-2001 del comparto del personale del servizio sanitario"- presso Scuola Autonomie Locali – Roma</li> </ul> |
| <b>Il 04.11.2000</b>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di aggiornamento "L'aziendalizzazione delle strutture sanitarie alla luce del D. Lgs. 229/99"</li> </ul>                                                              |
| <b>Dal 23.05.2001 al 25.05.2001</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione "Introduzione al sistema di budget e contabilità analitica" SDA Bocconi – Scuola di Direzione Aziendale</li> </ul>                                      |
| <b>Il 18.01.2002</b>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso "Le sponsorizzazioni negli enti pubblici" – ITA srl –Formazione del 1973</li> </ul>                                                                                   |
| <b>Il 14.05.2002</b>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Giornata di studio "La valutazione dei dirigenti: approccio, strumenti ed esperienze operative" – AUSL 1 Alto Molise</li> </ul>                                             |
| <b>Dal 16.10.2002 al 18.10.2002</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione " Il Controllo di gestione e il sistema di programmazione in sanità" Scuola di Pubblica Amministrazione S.p.A.</li> </ul>                               |





Il 08/06/2004	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convegno "Finalità e sistemi del controllo di gestione nelle Aziende Sanitarie. Il processo di budget nelle Aziende Sanitarie. Controllo di gestione, sistema di budgeting: peculiarità applicative nella ASL Pentria" – AUSL n. 2 Pentria – Regione Molise</li> </ul>
1 luglio 2004	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Master in Amministrazione e Controllo – 100 ore con esami Conseguito presso la Scuola di Pubblica Amministrazione di Roma</li> </ul>
Il 01.12.2005	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione "D. Lgs. n. 196/2003 – codice di protezione dei dati personali" – ASL n. 3 Centro Molise</li> </ul>
Anno 2006 dal 10.10. al 24.11.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione Budget e sistema premiante – ISSOS Servizi Global Consulting</li> </ul>
Il 09.06.2008	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convegno "Governance Sanitaria – Modello Unici Regionali – Sistemi a confronto" – ASReM</li> </ul>
Anno 2011 dal 08.09 al 29.09.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione sul "Federalismo e Fiscalità Locale" – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – sede di Caserta;</li> </ul>
Il 17 e 24 settembre 2012 Il 8 e 22 ottobre 2012	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione in materia di procedimento amministrativo- Fornez e Regione Molise</li> </ul>
Dal 19 al 20 novembre 2012	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programma formativo "Analisi demografica ed economica del settore sanitario" – Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" – Regione Molise</li> </ul>
Il 06.05. 2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione per preposti ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.ii.</li> </ul>
Anno 2012 dal 18.04 al 19.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione " il procedimento disciplinare nel pubblico impiego. Obblighi e responsabilità dirigenziali" – Regione Molise</li> </ul>
Da maggio 2015 a gennaio 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione "Change Management" – Luiss Business School</li> </ul>
Dal 19 al 20. 11.2016 Dal 9 al 10.04.2017 Dal 24 al 25.09.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seminario Nazionale "Qualità dell'assistenza 20.25: dimensioni, prospettive, dirver. Un percorso da costruire assieme" As.i.Qu.A.S.</li> </ul>
21.04.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di perfezionamento "Cambiamento organizzativo: Qualità e attuazione della Clinical Governance" ASReM</li> </ul>
Dal 5.11.2016 al 30.01.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corso di formazione manageriale in Sanità per Direttori Generali, Amministrativi e Sanitari delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere (ai sensi dell'art.3 D.lgs.vo 502/92 s.m.i e DM della Sanità 1 agosto 2000)</li> </ul>
01.09.2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docenza Master "Management ed innovazione nelle Aziende Sanitarie" – MIAS Università degli Studi del Molise.</li> </ul>
21.05.2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Master universitario di II livello in "Management ed innovazione nelle Azienda Sanitarie" con votazione 105/110.</li> </ul>

20.12.2018

- Relatore "Umanizzazione delle cure nelle strutture di ricovero.
- Relatore "Protocollo di Diagnostici e follow up". – Associazione Italiana Celiachia.

02.03.2019

PUBBLICAZIONI

**Pubblicazione "Mondo Sanitario" – Rivista mensile XXIV – n. 11 – Dicembre 2017 – ISSN 0544 – 7771. – "L'umanizzazione come fondamentale indicatore dello stato di salute del Servizio Sanitario Regionale".**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Spiccate capacità gestionali.  
Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata come Dirigente.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Significative capacità organizzative maturate dalla specifica esperienza lavorativa.  
Capacità di gestire gruppi di lavoro maturata in molteplici situazioni in cui è indispensabile la collaborazione tra figure diverse.  
Capacità organizzative finalizzate all'organizzazione del lavoro oltre al monitoraggio dello stesso.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Capacità di utilizzo dei più diffusi pacchetti informatici  
Videoscrittura: Word;  
Fogli di calcolo: Excel;  
Ottima capacità di utilizzo della rete internet;

La sottoscritta Lolita Gallo consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni sopra riportate rispondono a verità.

Allega all'uopo copia fotostatica del proprio documento di identità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs n. 196 del 30/06/2003.

Campobasso, 02/08/2019

Firma  
Dott.ssa Lolita Gallo

